3

مجتمع آموزشی ماهان علم

سیستم هوشمند سازی مجتمع در ابعاد مختلف

|  |  |
| --- | --- |
| مشخصات سند | |
| عنوان سند | درخواست های ذینفعان |
| شناسه سند | 2 |
| تهیه کننده | سیدمحمدجواد موسوی، امید نجاتی، فرانک امینی |
| ویرایش | 1. 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| سوابق بازنگری | | | |
| **نویسنده** | **شرح** | **ویرایش** | **تاریخ** |
| جواد موسوی، امید نجاتی، فرانک امینی | نگارش اولیه درخواست های ذینفان | 1. 1 | 1400.1.24 |

**فهرست مطالب**

عنوان صفحه

**1: مقدمه ...................................................................................................................... 6**

1-1: هدف .................................................................................................................................... 7

2-1: محتوا ................................................................................................................................... 7

3-1: دامنه کاربرد ....................................................................................................................... 7

4-1: مراجع .................................................................................................................................. 8

**2: توصیف ذینفعان و پروفایل کاربران.........................................................................9**

1-2: مدیریت مجتمع آموزشی..........................................................................................10

2-2: سرتیم دبیران...............................................................................................................12

3-2: مشاور تحصیلی............................................................................................................13

4-2: مسئول نگارش مقالات...............................................................................................14

5-2: مدیریت آموزشی.........................................................................................................15

6-2: مدیریت امور فرهنگی.................................................................................................16

7-2: معاونت اجرایی مجتمع..............................................................................................17

8-2: فناوری اطلاعات و تکنولوژی (کاربران و تحلیل گران سیستم).......................18

**3: شناخت محیط کاربر .............................................................................................19**

1-3: کاربران سیستم......................................................................................................................20

2-3: تجربه سیستمی مشابه.........................................................................................................20

3-3: پلات فرم فعلی.......................................................................................................................20

4-3: پلات فرم پیشنهادی برای سیستم....................................................................................20

**4: راه حل های تحلیل گران برای مسائل ذینفعان...................................................21**

**5: ارزیابی راه حل ها..................................................................................................23**

1-5: توانایی راه حل های پیشنهادی..........................................................................................24

**6: ارزیابی قابل اعتماد، کارایی و پشتیبانی نیازها...............****....................................25**

1-6: قابلیت اطمینان................................................................................................................26

2-6: میزان کارایی................................................................................................................26

3-6: نیازهای پشتیبانی.......................................................................................................26

4-6: نیاز های امنیتی..........................................................................................................27

5-6: نیازهای نصب و پیکربندی.......................................................................................27

6-6: نیاز های قابل استفاده بودن.....................................................................................27

7-6: نیازهای کیفیتی در اجرا...........................................................................................27

**7: نیازمندی های فیزیکی ....................................................................................... 29**

1-7: نیاز های سخت افزاری..........................................................................................................30

2-7: نیاز های نرم افزاری................................................................................................................30



1.مقدمه

**هدف:**

دلیل و هدف ارائه این سند آشنایی خوانندگان آن با نحوه کار و مراحل اداری و ثبت نیاز های سیستم مجتمع آموزشی ماهان علم می‌باشد.

محتوا:

کاربران سیستم تعریف شده و مسائل در این سیستم بیان می شوند و مورد ارزیابی قرار می گیرند . در اینجا یک پس زمینه درباره ذینفعان و افراد سیستم بیان میشود.

از نظر قابلیت اعتماد و پشتیبانی نیاز ها بررسی میشوند.

**دامنه کاربرد:**

برای ذینفعان و کاربرانی است که با مجتمع ماهان علم در ارتباط اند.

**مراجع:**

1- سند معرفی سیستم

2- مصاحبه با مدیر مجتمع آموزشی ماهان علم آقای مصطفی مجرد

3- فرم های اداری و ثبت نامی موجود در مجتمع های آموزشی

4- بررسی سیستم های آموزشی آنلاین

5- مصاحبه با کارکنان برخی مدارس



2. توصیف ذینفعان و پروفایل کاربران

**مدیریت مجتمع آموزشی:**

|  |  |
| --- | --- |
| مصطفی مجرد | نام |
| مدیر مجتمع آموزشی | سمت |
| برنامه ریزی به منظور جلب مشارکت معاونان ،معلمان وسایر کارکنان مجتمع برای ایفای نقش تربیتی.  **فراهم سازی زمینه لازم جهت تحقق بخشیدن به اهداف مصوب دوره های تحصیلی مربوط با همکاری و مشارکت معاونین مدارس،کارکنان وبا بهره گیری از امکانات و ظرفیت های داخل و خارج از مجتمع و مدارس تحت  پوشش .**  نظارت بر حسن اجرای صحیح وبه موقع برنامه ها وفعالیت ها ی آموزشی وپرورشی براساس ضوابط ومقررات.  تدوین برنامه جامع سالانه مجتمع ونظارت بربرنامه ریزی سالانه مدارس تحت پوشش آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و از طریق جلب مشارکت اولیاء ،کارکنان و دانش آموزان .  تقسیم وظایف بین معاونین واحد های تحت پوشش مجتمع ،معاونان وسایر کارکنان مجتمع.  مهارت فنی از طریق تحصیل، کارورزی و تجربه حاصل می‌شود. مدیران، معمولاً این مهارت‌ها را طی دوره‌های کارآموزی فرامی‌گیرند. این مهارت‌ها نظیر دانش، روش‌های برنامه‌ریزی، بودجه‌بندی، کنترل، حسابداری، امور مالی، کارگزینی و غیره هستند. ویژگی بارز این مهارت این است که به بالاترین درجه شایستگی و خبرگی در آن می‌توان دست یافت .  مدیران قادرند، انگیزه‌های کارکنان را دریابند و از محرک‌ها و نیازهای آنان در رهبری مؤثر بهره گیرند. | عناوین کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها |
| مدیریت مجتمع آموزشی | نتیجه کار |
| مجتمع آموزشی ماهان | برای |

**سر تیم دبیران:**

|  |  |
| --- | --- |
| علیرضا نظری | نام |
| سر تیم دبیران | سمت |
| بررسی و نظارت بر اجرای صحیح اهداف اموزشی به وسیله نظارت بر عملکرد دانش آموزان در آزمون ها و همچنین رسیدگی به شکایات و پیشنهادات دانش آموزان و اولیا که به واحد ارتباطات ارائه می‌شود می‌باشد .  ارتباط مستقیم با واحد مشاوره برای ارائه مشاوره صحیح تحصیلی از طریق واحد مشاوره به دانش آموزان کنکوری . | عناوین کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها |
| اجرای بی نقص آزمون کنکور و اهداف آموزشی | نتیجه کار |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | برای |

**مشاور تحصیلی:**

|  |  |
| --- | --- |
| جواد پدرام | نام |
| مشاور تحصیلی | **سمت** |
| مشاوران تحصیلی راهنمایی های جامع و با استفاده از پشتیبانی های مختلف، سعی می کنند به دانش آموزان کمک کنند تا در کلاس درس موفق عمل کنند.  دانش آموزان در مسائلی مانند: برنامه ریزی درسی،پیشرفت تحصیلی،جلوگیری از افت تحصیلی، انتخاب رشته، نحوه مطالعه، کنترل خشم، مدیریت استرس و هیجان، دوست یابی، ارتباط با والدین، سبک زندگی سالم، کنترل افکار منفی و .... نیازمند راهنمایی و مشاوره روانشناسانه هستند . | **عناوین کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها** |
| بالا بردن بازدهی علمی مدرسه و دانش اموزان | **نتیجه کار** |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | **برای** |

**مسئول نگارش مقالات :**

|  |  |
| --- | --- |
| محمد کریمی | نام |
| مسئول نگارش مقالات | **سمت** |
| مسئولیت رسیدگی به مقالات رشته ها همچنین بررسی و تکمیل آن هاست . | **عناوین کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها** |
| بالا بردن سطح علمی ومطرح کردن مجتمع آموزشی | **نتیجه کار** |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | **برای** |

**مدیریت آموزشی :**

|  |  |
| --- | --- |
| علی نامداری | نام |
| مدیریت آموزشی | **سمت** |
| ملزم به شناسایی و نیاز سنجی آموزشی کارکنان می باشد .  اموری همچون ارزیابی، تنظیم برنامه، به کارگیری، انتخاب یا استخدام مربیان از داخل یا خارج از سازمان را انجام می دهد.  برای اجرای برنامه های آموزشی و کارگاه ها یا اعزام افراد به دوره های آموزشی بیرون سازمان تامین بودجه می نماید .  تدوین برنامه آموزشی سه ماهه و سالانه بر اساس راهبرد مجتمع را انجام می دهد .  مدیرت آموزشی موظف به مستند سازی تهیه گزارش های ماهانه سالانه و نمودار های پیشرفت کار از اجرای آموزش می باشد . | **عنوان کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها** |
| سازماندهی و مدیریت بهتر مجتمع و کارکنان آن | **نتیجه کار** |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | **برای** |

**مدیریت امور فرهنگی :**

|  |  |
| --- | --- |
| سیده زهرا حسینی | نام |
| مدیریت امور فرهنگی | **سمت** |
| تقویت روحیه مشارکت و همکاری (برای همه اعم از دانش آموزان، دبیران و والدین)  تطبیق آموزش های مدرسه ای با شرایط واقعی اجتماع (برای دانش آموزان و والدین)  انتقال فرهنگی از طریق جهت گیری مشخص در برنامه های مربوط به آداب و رسوم، اعتقادات و ارزش ها  برنامه ريزي براي شروع سال تحصيلي جديد | **عنوان کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها** |
| تربیت افراد و کارکنان و مدیران طبق ارزش های فرهنگی | **نتیجه کار** |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | **برای** |

**معاونت اجرایی مجتمع :**

|  |  |
| --- | --- |
| محسن رضایی | نام |
| مدیریت اجرایی | **سمت** |
| اجرای ظوابط و خط مشی های ابلاغی از سوی ما فوق  انجام امور اتوماسیون اداری و پاسخگویی به مراجعات حضوری و تلفنی  شرکت در دوره های آموزشی دفتر مرکزی  تهیه توزیع و نگه داری تجهیزات امکانات لوازم اداری و وسیله نقلیه دفاتر با نظر مسئول نهاد  دریافت و ارسال به موقع گزارش اجرای فعالیت ها از طریق سایت های مربوطه  ایجاد هماهنگی میان نیرو های اجرایی دفتری و تقسیم کار در هنگام اجرای برنامه | **عنوان کلیدی مسئولیت ها و نیازمندی ها** |
| نظم و هماهنگی و یکپارچگی در دستگاه اداری مجتمع | **نتیجه کار** |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | **برای** |

|  |  |
| --- | --- |
| محمد مشیری | نام |
| تحلیلگر سیستم | **سمت** |
| تحلیل نیاز های کاربران و سپس طراحی وتست آنها  تعیین اهداف طرح سیستم پس از امکان سنجی و برآورد هزینه های عملیاتی  طراحی اجزای برنامه های کاربردی و پایه ای و برنامه ریزی برای کارکرد صحیح ان ها  برآورد زمان هزینه نیروی انسانی و ابزار مورد نیاز  تعیین محدودیت سیستم و پیش بینی توسعه آن در آینده  تهیه و تدوین و ارایه به موقع مستندات کلیه مراحل سیستم تا عملیاتی شدن آنها  همکاری در تعیین روش های حفاظت و کنترل سیستم های رایانه ای | **عنوان کلیدی مسئولیت ها ونیازمندی ها** |
| ایجاد سیستم آموزش مجازی و رفع مشکلات ان | **نتیجه کار** |
| مجتمع آموزشی ماهان علم | **برای** |

**کاربر تحلیلگر سیستم :**

3. شناخت محیط کاربر

**کاربران سیستم**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| پیشینه کامپیوتری | پیشینه علمی | سمت | کاربران |
| ICDL | فوق لیسانس زیست جانوری | سرتیم دبیران | علیرضا نظری |
| ICDL, Windows دوره های | لیسانس روان شناسی | مشاور تحصیلی | جواد پدرام |
| Windows دوره | فوق لیسانس روابط اجتمائی | مدیر مجتمع | مصطفی مجرد |
| SQL, c++, c# مسلط بر | فوق لیسانس کامپیوتر | تحلیلگرسیستم | محمد مشیری |

**تجربه سیستمی مشابه**

کاربران این مجموعه تا به حال با سیستم های مشابه کار کرده اند و تجربه اولیه را دارا هستند، کار با سیستم هوشمند راحت تر و سریع تر میباشد.

**پلات فرم فعلی**

نرم افزارهای مستقل اما حاوی مشکلات فنی برای این سازمان نوشته شده است، این نرم افزار ها در سیستم عامل های ویندوز و اندروید طراحی شده و دارای ایراد در قسمت های احراز هویت و صدور کارنامه می باشد.

**پلات فرم پیشنهادی برای سیستم**

به دلیل آشنایی تمام کاربران سیستم در حال طراحی با اینترنت، این نرم افزار تحت وب بوده و برای اجرا تنها نیازمند یک مرورگر وب می باشد.



4. راه حل های تحلیل گران برای مسائل ذینفعان

**مسئله1:** عدم وجود سیستم هوشمند و بدون ایراد برای ذخیره سازی پردازش اطلاعات.

**روش حل این مسئله:** راه اندازی یک سیستم مکانیزه که داده ها و تمام اطلاعات دانش آموزان و دبیران را به طور دقیق در پایگاه داده ذخیره کند و محاسبات را بدون غلط انجام دهد.

**مسئله2:** امکان دسترسی از طریق تمام دستگاه ها و سیستم عامل ها

**روش حل این مسئله:** طراحی اپلیکیشن برای تمام سیستم عامل ها و یا استفاده از وب اپلیکیشن.

**مسئله3:** کند بودن عملیات های نیاز

**روش حل این مسئله:** راه اندازی سیستم های بهینه و سبک همچنین استفاده از الگوریتم های با پیچیدگی کم.

**مسئله4**: عدم دسترسی به اطلاعات قدیمی

**روش حل این مسئله:** گرفتن بک آپ های دوره ای و عدم ذخیره سازی آنها در سرور اصلی. ( سنگین نکردن سرور و کم نکردن سرعت اپلیکیشن )



5. ارزیابی راه حل ها

**توانایی راه حل های پیشنهادی**

ذخیره سازی دقیق اطلاعات و انجام محاسبات بدوا ایراد، صرفه جویی زمان و هزینه، طراحی اپلیکیشن برای تمام سیستم عامل ها و یا استفاده از وب اپلیکیشن، راه اندازی سیستم های بهینه و استفاده از الگوریتم های ساده برای سرعت بخشیدن به عملیات ها و بایگانی از اطلاعات.



6. ارزیابی قابلیت اعتماد، کارایی و پشتیبانی نیازها

**قابلیت اطمینان**

سیستم باید از قابلیت اطمینان بالایی برخوردار باشد. که با داشتن موارد زیر این نیاز برطرف می شود:

* قابل برگشت بودن داده ها
* دقت و صحت انجام کار
* امکان تهیه نسحه پشتیبان

**میزان کارایی**

سیستم برای برآوردن این نیاز باید موارد زیر را دارا باشد:

* پاسحگوی تمام نیازها باشد.
* کاربری ساده داشته باشد.
* دسترسی آسان و جامع داشته باشد.

**نیازهای پشتیبانی**

سیستم توسط خود سازنده اش پشتیبانی خواهد شد. پشتیبانی پس از اتمام و تحویل کار با موارد مشروحه زیر همراه خواهد بود:

* توسعه پذیری
* قابلیت نگه داری
* قابلیت پیکربندی
* سرویس دهی

**نیازهای امنیتی**

موارد امنیتی زیر باید در سیستم در نظر گرفته شود:

* کنترل ورود و تشخیص کاربران
* کنترل دسترسی به قسمت های مختلف سیستم برای کاربران مختلف
* امکان نگه داری سابقه عملکرد کاربران

**نیاز های نصب و پیکربندی**

مواردی که برای این نیاز در نظر گرفته شده است، عبارت اند از:

* فراهم کردن سیستم به صورت یک فایل قابل نصب به همراه راهنمای نصب، تا نصب آن بدون نیاز به متخصص به راحتی امکان پذیر باشد. ( اگر اپلیکیشن تحت وب بشد، نیازی به این مورد نیست )
* آموزش نحوه پیکربندی

**نیازهای قابل استفاده بودن**

سیستم با داشتن موارد زیر قابل استفاده خواهد بود:

* عوامل انسانی
* سازگاری با خواسته کاربر
* راهنمای سیستم
* مستندات
* آموزش
* دسترسی اینترنت

**نیازهای کیفیتی در اجرا**

برای برآورده شدن این نیاز، سیستم باید دارای موارد زیر باشد:

* سرعت
* کارایی
* سودمندی
* دقت
* توان عملیاتی
* مدت زمان پاسخگویی
* مدت زمان برگشت داده ها
* استفاده از منابع



7. نیازمندی های فیزیکی

**نیازهای سخت افزاری**

**نیازهای نرم افزاری**

* صرفا داشتن مرورگر کافی خواهد بود